



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 30 del 17-01-2026

DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N. 16 DEL 17-01-2026

Oggetto: Affidamento per acquisto accessori e vestiario in conformità di quanto previsto dal "NUOVO REGOLAMENTO DI POLIZIA LOCALE REGIONE ABRUZZO" e del "REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI VALLE CASTELLANA". Assunzione impegno di spesa.

L'anno duemilaventisei addì diciassette del mese di gennaio, il Responsabile del servizio Di Vittorio Priscilla

Premesso:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 in data 30.07.2025, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 presentato dalla Giunta;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.12.2025, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 in data 30.12.2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 25 in data 29.03.2025, esecutiva, è stato approvato il PIAO 2025/2027;

VISTO che il personale della Polizia Locale deve essere dotato di idonei capi di vestiario e accessori operativi conformi alle disposizioni regionali e comunali vigenti, al fine di garantire decoro, riconoscibilità e adeguate condizioni di sicurezza nello svolgimento delle funzioni istituzionali;

VISTO il “Nuovo Regolamento di Polizia Locale – Regione Abruzzo”, che disciplina in maniera puntuale i requisiti, le caratteristiche e gli standard minimi relativi all’uniforme, al vestiario operativo e agli accessori in dotazione al personale, stabilendo l’obbligo per i Comuni di assicurare la corretta fornitura dei materiali necessari;

VISTO altresì il “Regolamento del Servizio di Polizia Locale del Comune di Valle Castellana”, che prevede la dotazione obbligatoria del personale in servizio, definendo i capi e gli accessori da fornire in relazione alle mansioni svolte e alle condizioni operative;

PRESO ATTO della necessità, rappresentata dal Comando di Polizia Locale, di procedere all’acquisto di specifici accessori e capi di vestiario non presenti nelle scorte comunali, per consentire al personale di disporre di una dotazione conforme alla normativa e adeguata allo svolgimento delle attività quotidiane di vigilanza e controllo del territorio;

PRESO ATTO che la spesa complessiva prevista per l’approvvigionamento ammonta a € 281,50 oltre IVA, importo che rientra nei limiti per l’attivazione dell’acquisizione semplificata;

CONSIDERATO che la tipologia di materiale richiesto (accessori, elementi di uniforme, capi identificativi) è reperibile presso operatori economici specializzati nella fornitura di articoli per la Polizia Locale, in grado di garantire conformità alle prescrizioni normative e qualità del prodotto;

CONSIDERATO che l’importo della fornitura è inferiore alla soglia di cui all’art. 14 del D.Lgs. 36/2023 e che, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), il Comune può procedere mediante affidamento diretto per forniture sotto soglia, nel rispetto dei principi di economicità, tempestività ed efficienza dell’azione amministrativa;

RITENUTO che, sulla base delle esigenze rappresentate dal Servizio e della riscontrata congruità economica del preventivo, si renda necessario procedere all’acquisto degli accessori e del vestiario richiesto, al fine di garantire il corretto equipaggiamento del personale e l’osservanza delle prescrizioni regolamentari vigenti;

DATO ATTO che:

- trattandosi di appalto d’importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell’art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione del servizio in oggetto;
- l’art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- che l’art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai 107 requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, è stata prevista un’alternativa temporanea, per cui è possibile acquisire il Codice Identificativo

Gara (CIG) utilizzando l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma per la Concorrenza e gli Appalti Pubblici (PCP), oltre alle piattaforme di approvvigionamento digitale;

- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la Dott.ssa Priscilla Di Vittorio;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

VISTI:

- l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico l'esercente C.C.C.P. srl - P.IVA 01708990443 che, interpellato per le vie brevi, si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura alle condizioni stabilite;
- il preventivo rimesso dalla ditta Spazio Musicale ed acquisito lo stesso al protocollo n. 33del 03.01.2026;

ESAMINATO il preventivo dal quale risulta che la fornitura presenta un prezzo congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato, pari a complessivi € 281,50 oltre IVA 22%;

DATO ATTO:

- del rispetto del principio di rotazione;
- che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP trattandosi di manutenzione ordinaria;
- che è stato acquisito il **CIG BA00F3E891** presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che, ai sensi dell'art.106 del Dlgs n. 36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che il RUP provvederà tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Dlgs n.36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;
- che ai sensi dell'art. 117 del Dlgs n. 36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento del servizio non si richiede la cauzione definitiva;
- per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'Amministrazione;
- che, sulla base del Certificato di Regolarità contributiva, INAIL_51124962 scadenza validità al 08/02/2026, che si allega la summenzionata ditta risulta IN REGOLA;

- la stipulazione del contratto avverrà mediante la sottoscrizione per accettazione della presente determinazione da parte dell'affidatario;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 102 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.,
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Valle Castellana;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il Dlgs n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- il bilancio del corrente esercizio;

Visto il Decreto Sindacale prot. 8807 del 30.12.2025 di conferimento dell'incarico a Responsabile dell'area Finanziaria – Contabile;

D E T E R M I N A

- **di dare atto**, che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di seguito si intendono richiamate, ai sensi del comma 1 dell'art. 3 della Legge 241/1990;

- **di affidare**, per quanto in premessa, alla Ditta Spazio Musicale., la fornitura meglio descritta in premessa al costo di € 281,50 oltre IVA 22%;

- **di impegnare**, la spesa complessiva di € 343,43 – I.V.A. 22% compresa di cui al punto precedente sul sul Cap. 350/1 Codice Miss./Progr.-PdC finanz. 01.05-1.03.01.02.999 del bilancio di previsione 2026/2028 gestione competenza;

- **di dare atto** che, per le finalità sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2000 come modificata dal D.L. n. 187/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, è stato assegnato in codice C.I.G.: **BA00F3E891**;

- **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti disposti dall'art. 147 – bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti od indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- di trasmettere il presente provvedimento:

- ✓ Alla segreteria generale per l'inserimento nella raccolta generale;
- ✓ All'ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Impegno N. 18 del 18-01-2026 a Competenza CIG BA00F3E891	
5° livello 01.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 350 / Articolo 1 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO EDIFICI COMUNALI E STRUTTU. PUBBLICHE ACQUISTO BENI DI CONSUMO	
Causale	Affidamento per acquisto accessori e vestiario in conformita di quanto previsto dal NUOVO REGOLAMENTO DI POLIZIA LOCALE REGIONE ABRUZZO e del REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI VALLE CASTELLANA. Assunzione impegno di spesa.
Importo 2026	Euro 343,43
Beneficiario	2946 C.C.C.P. SRL

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Vittorio Priscilla

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 18-01-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni